



ENCSENCs KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

MÓDOSÍTOTT DOKUMENTÁCIÓ

**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek
energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárás**

**a Kbt. Harmadik része szerinti, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt
eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény nélküli, nemzeti
közbeszerzési eljárás**

Ellenjegyzem az alábbi
közbeszerzési dokumentumokat

Módosított
Dokumentáció

Hely: Debrecen

Dátum: 2018. 01. 25.

Aláírás: [Signature]

2018.

Hegedűs-Szenteczki Hajnalka
4032 Debrecen, Poroszlay út 27.
Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó
Nyilvántartási szám: 00586

DEBKÖZ Közbeszerzés Tanácsadó Kft.
4032 Debrecen, Poroszlay út 27.

TARTALOM

I. FEJEZET	ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK
II. FEJEZET	AZ AJÁNLATTÉTELLEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK
III. FEJEZET	TERVDOKUMENTÁCIÓ
IV. FEJEZET	SZERZŐDÉS TERVEZET
V. FEJEZET	IRATMINTÁK

I. FEJEZET

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

I.1. A beszerzés tárgya

Az Ajánlatkérő (**Encsencs Község Önkormányzata** – 4374 Encsencs, Fő u. 31.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Kbt. Harmadik része szerinti, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárást indít a „*Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására*”

Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az eljárást megindító felhívás és a jelen dokumentáció (továbbiakban dokumentáció) tartalmaz.

I.2. Közbeszerzési eljárás dokumentumainak beszerzési feltételei és használata

Az ajánlatkérő az ajánlatkérési dokumentációt a <http://encsencs.hu/hivatal/palyazatok/top-1-4-1/> elérhetőség alatt a projekt megnevezésével oldalon belül teljes terjedelemben, térítés mentesen, elektronikus úton hozzáférhetővé teszi az eljárást megindító felhívás közzétételének napjától. A dokumentáció, ajánlattételi határidő előtti elektronikus úton történő letöltése az eljárásban való részvétel feltétele. A Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő előírja, hogy a dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, le kell töltenie. A dokumentáció letöltésének igazolására a kitöltött és cégszerűen aláírt regisztrációs lap szolgál, amelyben a dokumentáció ajánlattételi határidőt megelőző letöltéséről nyilatkozik a gazdasági szereplő, egyben megadja a cégnevét, székhelyét, kapcsolattartóját, telefonszámát, faxszámát és email címét.

A regisztrációs lapot kitöltve és aláírva legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig meg kell küldeni:

- faxon Hegedűs-Szenteczki Hajnalka részére címezve a +36 52502557 fax számra vagy
- elektronikus úton (a Kbt. 41.§ (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalva e-mail útján) az szenteczki.hajnalka@debkoz.hu email címre) vagy
- az Kbt. 41.§ (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítéssel vagy
- az ajánlatban be kell nyújtani.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a regisztrációs lap ajánlattételi határidő lejárt előtti megküldése azt a célt szolgálja, hogy az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárt előtt alkalmazandó eljárási cselekményekről közvetlen értesítést tudjon küldeni az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplőnek. (A regisztrációs lap a dokumentáció iratmintái között megtalálható.)

A kitöltött és aláírt regisztrációs lap Ajánlatkérőnek fentebbiek szerint történő megküldése vagy az ajánlatban történő benyújtása az ajánlattétel feltétele.

I.3. Kapcsolattartás szabályai az eljárás során

Ajánlatkérő neve, címe, elérhetősége:

Encsencs Község Önkormányzata

4374 Encsencs, Fő u. 31.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Neve: Hegedűs-Szenteczki Hajnalka (00586)

Címe: 4032 Debrecen, Poroszlai u. 27.

Elérhetősége:

tel.: 52/502-550, fax: 52/502-557,

email: szenteczki.hajnalka@debkoz.hu

Kapcsolattartó adatai:

DEBKÖZ Közbeszerzés Kft.

Cím: 4032 Debrecen, Poroszlai u. 27.

Címzett: Hegedűs-Szenteczki Hajnalka

Telefonszám: +36 52/502-554

Telefaxszám: +36 52/502-557

E-mail: szenteczki.hajnalka@debkoz.hu

A Kbt. 41. § (2) bekezdése szerint, Ajánlatkérő az alábbi – joghatás kiváltására alkalmas - kapcsolattartási formákat határozza meg és a (3) bekezdés alapján írja elő, az eljárás során valamennyi eljárási cselekmény dokumentálása, írásbeli nyilatkozatok tekintetében:

- fax;
- az Kbt. 41. § (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítés;
- elektronikus út (a Kbt. 41. § (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalva).

A fentiekre tekintettel nyomatékosan felhívja Ajánlatkérő Ajánlattevő figyelmét arra, hogy azon e-mailt vagy e-mail útján megküldött dokumentumot/nyilatkozatot/kiegészítő tájékoztatás kérést mely nincsen fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak/nyilatkozatnak/ kiegészítő tájékoztatás kérésnek és ezen dokumentumot/nyilatkozatot/ kiegészítő tájékoztatás kérést az eljárás során figyelmen kívül hagyja!

Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak és nem fogadja el, a kézzel írt (aláírással) ellátott, majd csatolmányként egyszerű e-mailben megküldött dokumentumot sem. E bekezdésben foglaltak nem vonatkoznak a regisztrációs lap megküldésére.

I.4. Eljárás nyelve, Fordítás

Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű iratok alkalmasak. Nem magyar nyelvű irat (okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum stb.) benyújtása esetén a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Ajánlatkérő a Kbt. 47.§ (2) bekezdése alapján az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. Ajánlatkérő a fentiekben túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

I.5. Irányadó idő

Az ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. Kétség esetén ajánlatkérő a pontos időt a <http://pontosido.info/> oldalon ellenőrzi.

I.6. Az ajánlat elkészítésének költsége

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

I.7. Irányadó jog

Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

I.8. Közös ajánlattétel

A Kbt. 115. § (4) bekezdése alapján jelen közbeszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni. Ebben az esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Tehát **valamennyi közös ajánlattevők által tett nyilatkozatnak tartalmazni kell a közös ajánlattevők megnevezését!**

Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek az ajánlatukban csatolniuk kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt Közös Ajánlattevői megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel;
- d) tartalmazza valamennyi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért, mint oszthatatlan szolgáltatásért

I.9. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (5) bekezdése alapján az alábbiak szerint adja meg azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Bányászati Osztály

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Egyenlő Bánásmód Hatóság

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Nemzetgazdasági Minisztérium

Földművelésügyi Minisztérium

A tájékoztatókéressel kapcsolatos díjakat az ajánlattevőnek kell viselnie.

II. FEJEZET

AZ AJÁNLATTÉTELEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

II.1. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban, írásban (a Kbt. 56. § és 114. § (6) bekezdése szerint) kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (5) bekezdésben foglalt kötelezettségét olyan módon teljesíti, hogy az ajánlattevő által esetlegesen feltett kérdésekre adott kiegészítő tájékoztatást a <http://encsencs.hu/hivatal/palyazatok/top-1-4-1/> elérhetőség alatt a projekt megnevezésével oldalon belül teszi elérhetővé. Tekintettel erre, kérjük, hogy ajánlattevők folyamatosan kísérjék figyelemmel a honlapon jelen közbeszerzési eljárással összefüggésben fellelhető információkat. Ajánlatkérő külön nem értesíti az ajánlattevőket arról, ha a kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó válaszait feltette a honlapra.

Az így megadott válaszok, kiegészítő iratok a dokumentáció részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét hogy minden kiegészítő tájékoztatás kérést meg kell küldeni szerkeszthető (Word) formátumban is a szenteczki.hajnalka@debkoz.hu email címre! (a szerkeszthető formátum megküldését kizárólag ajánlatkérő munkájának elősegítése céljából kéri, joghatás kiváltására nem alkalmas, ezért a szerkeszthető verzió megküldése történhet egyszerű emailben is, nem szükséges fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott e-mailben küldeni).

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevők nem a felhívásban megadott elérhetőségekre küldtek meg!

II.2. Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem szervez, de Ajánlattevő a helyszínt a felhívás I.1) pontban megadott elérhetőségen előre egyeztetés után, nem konzultációs jelleggel, megtekintheti. A megtekintés célja az építési helyszín megismerése. A megtekintés során ajánlatkérő kérdésekre nem válaszol, ajánlattevők kérdéseiket a kiegészítő tájékoztatás kérésre vonatkozó szabályok szerint, írásban tehetik fel.

II.3. Szerzői jog:

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, mely kiterjed az alkotás (terv) átdolgozására is. Ha az ajánlatkérő bármely okból a projektet nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

II.4. Utasítások a jegyzékek elkészítéséhez

A nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződés részét fogják képezni az ajánlattevő által az alábbi utasításoknak megfelelően elkészítendő jegyzékek.

1. sz. jegyzék: Egyenértékű tételek

Abban az esetben, ha ajánlattevő az átadott tervekben megjelölt márkájú, típusú alapanyagoktól, eszközöktől, berendezésektől eltérőt kíván megajánlani, akkor csatoljon be tételes kimutatást, melyben bemutatja a helyettesített anyagot, alapanyagot, eszközt, berendezést, a helyettesítő terméket, és csatolja az egyenértékűséget igazoló dokumentumot, valamint nyilatkozatát, amelyben vállalja az tervek módosítását, ha olyan anyagot ajánl, amely miatt a módosítás szükséges.

II.5. Értékelési szempontok

1. rész:

- | | | |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. rész-szempon: | Egyösszegű ajánlati ár | súlyszám 70 |
| 2. rész-szempon: | A szerződés teljesítésében részt vevő szakember napelemes rendszerek kivitelezésében szerzett szakmai tapasztalata (db)
(min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre) | súlyszám: 20 |
| 3. rész-szempon: | A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap) | súlyszám: 10 |

2. rész:

- | | | |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. rész-szempon: | Egyösszegű ajánlati ár | súlyszám 70 |
| 2. rész-szempon: | A szerződés teljesítésében részt vevő szakember magasépítési munkák kivitelezésében szerzett szakmai tapasztalata (db)
(min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre) | súlyszám: 20 |
| 3. rész-szempon: | A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap) | súlyszám: 10 |

3. rész:

- | | | |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. rész-szempon: | Egyösszegű ajánlati ár | súlyszám 70 |
| 2. rész-szempon: | A szerződés teljesítésében részt vevő szakember napelemes rendszerek kivitelezésében szerzett szakmai tapasztalata (db)
(min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre) | súlyszám: 20 |
| 3. rész-szempon: | A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap) | súlyszám: 10 |

Ajánlatok értékelése a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján:

1. rész-szempon: Ajánlatkérő számára a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legalacsonyabb egyösszegű nettó ajánlati árra a maximális pontot 100 pont adja, a többi megajánlásra a Közbeszerzési Hatóság 2016.12.21.-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) 1. sz. melléklet A fejezet 1. pontja ba) alpontja szerinti fordított arányosítás alapján számolja ki a pontszámokat. Pontszám= (Ár legjobb / Ár vizsgált) x (Pontszám max-Pontszám min)+Pontszám min

2. rész-szempon: Ajánlatkérő számára a legnagyobb érték a legkedvezőbb (min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre).

Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság 2016.12.21.-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) 1.sz. melléklet A fejezet 1. pontja bb) alpontja szerinti egyenes arányosítás alapján számolja ki a pontszámokat. A 3 db-nál több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. Ebben az esetben is a többi ajánlat pontszámának kiszámítása során – ajánlatkérő legkedvezőbb elemként az értékelési felső limitnek tekintett legkedvezőbb értéket (3 db-ot) helyettesíti a képletbe. A 0 db megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

Pontszám= (db vizsgált/db legjobb) x (Pontszám max-Pontszám min)+Pontszám min

A 2. részszerpontra tett megajánlást ajánlatkérő a szakember szakmai önéletrajzából ellenőrzi, erre tekintettel a szakmai önéletrajzot olyan módon kell elkészíteni és az ajánlat benyújtásakor az ajánlatba csatolni, hogy a részszerpont szempontjából releváns gyakorlat egyértelműen megállapítható, ellenőrizhető legyen.

Amennyiben egy pozíció tekintetében több szakember kerül bemutatásra, akkor a 9. iratmintában az adott pozícióhoz megnevezett szakemberek közül, kizárólag az adott pozícióhoz tartozó legfelső sorban megnevezett (ha a soron belül több szakember neve szerepel, akkor balról számítva legelső) szakembert veszi ajánlatkérő az értékelés során figyelembe. Ha több 9. iratminta kerül csatolásra

3. rész-szerpont: Ajánlatkérő számára a legnagyobb érték a legkedvezőbb (min 0 hó, maximum 12 hó kerül értékelésre).

Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság 2016.12.21.-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) 1.sz. melléklet A fejezet 1. pontja bb) alpontja szerinti egyenes arányosítás alapján számolja ki a pontszámokat. A 12 hónapnál több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. Ebben az esetben is a többi ajánlat pontszámának kiszámítása során – ajánlatkérő legkedvezőbb elemként az értékelési felső limitnek tekintett legkedvezőbb értéket (12 hónapot) helyettesíti a képletbe. A 0 hó megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

Pontszám= (hó vizsgált/hó legjobb) x (Pontszám max-Pontszám min)+Pontszám min

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100 pont. A pontozás mindegyik rész-szerpont esetében két tizedesjegy pontossággal történik.

II.6. Ajánlat elkészítése

II.6.1. Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok és ezzel kapcsolatos előírások

Amely nyilatkozatokhoz a dokumentáció mintát tartalmaz, az ajánlattevő ezekkel egyező tartalmú nyilatkozatokat is benyújthat.

Minden – az eljárást megindító felhívásban, és jelen segédletben, egyéb közbeszerzési dokumentumban, valamint a Kbt-ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen segédlet nem tartalmaz.

Az ajánlatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

TARTALOMJEGYZÉK
I. AZ AJÁNLAT BEADÁSAKOR BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK
Tartalomjegyzék
Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint (2. sz. iratminta) <i>Eredeti példány</i>
Ajánlati nyilatkozat Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján (3. sz. iratminta) <i>Eredeti példányban kérjük benyújtani</i>
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján a mikro-, kis-, vagy középvállalkozói minőségről (4 sz. iratminta) <i>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában! Egyszerű másolatban is benyújtható!</i>
Közös ajánlattevők esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása (adott esetben) <i>Eredeti példány</i>
Aláírási címpéldány(ok) vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minták <i>Annak igazolására, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, valamint az értékelés</i>

igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőre jogosult személy írta alá. Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben az egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében az Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas a képviselőre való jogosultság igazolására és feltüntetésre kerül benne az egyéni vállalkozó nyilvántartási száma, vagy az adószáma. egyszerű másolat
és adott esetben: A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás egyszerű másolat
Nyilatkozat kizáró okokról (5. sz. iratminta) Egyszerű másolat
Nyilatkozat kizáró okokról (6. sz. iratminta) Egyszerű másolat
Változásbejegyzési kérelem cégbíróságra érkeztetett másolata (adott esetben) (amennyiben a cég valamely adata módosítás alatt van) egyszerű másolat
Változásbejegyzési eljárásról szóló nyilatkozat (7. iratminta) egyszerű másolat
Nyilatkozat felelős fordításról (adott esetben) (8. sz. iratminta) egyszerű másolat
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről (9. sz. iratminta) Egyszerű másolati példányban kérjük benyújtani!
A szerződés teljesítésében részt vevő szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempont igazolásához (9/a. sz. iratminta) Szakember sajátkezű aláírásával ellátva kérjük benyújtani Egyszerű másolat
1. jegyzék Egyenértékű tételek igazolásának dokumentumai (adott esetben) egyszerű másolat
Költségvetés beárazva egyszerű másolat
Regisztrációs lap(adott esetben) (1. sz. iratminta) (amennyiben ajánlattételi határidőig nem került kitöltve, aláírva megküldésre Ajánlatkérő részére)

II.6.2. Ajánlati ár megadására vonatkozó előírások

Az eljárást megindító felhívásban megnevezett tárgyra lehet ajánlatot tenni, de csak olyan módon, hogy az önmagában teljes legyen. Az ajánlatot az árazatlan költségvetés beárazásával kell megadni.

Az ajánlati árat nettó Ft-ban kell megadni.

A megajánlást a **felolvasólapon** kérjük megadni.

Kiadott részletes árazatlan költségvetés beárazásaként az árajánlatban soronként megadott nettó egységárakat fel kell szorozni az adott sorban szereplő mennyiséggel, és az így kapott soronkénti árakat össze kell adni és ezen összeadott képzett összegű ajánlati árat kell szerepeltetni a felolvasólapon.

A felolvasólapon megadott összegű ajánlati ár a vállalkozási szerződésben vállalkozói díjként rögzítésre kerül.

Az árazott költségvetésben a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül magyar forintban kell megadni.

Ajánlattevőnek a műszaki leírásban meghatározottak szerint a szerződés teljesítéséhez szükséges mindennemű feladatra teljes körű, az előírt minőségi követelményeknek (jogsabályi / megrendelői /szabványok szerinti) megfelelő ajánlatot és ennek megfelelő ajánlati árat kell adniuk.

Az ártáblázat tételeihez megadott egységárnak tartalmaznia kell a műszaki specifikáció szerint előírt minőségben és időben történő munkavégzéshez szükséges ráfordítás összegét és minden egyéb járulékos költséget (anyagdíjat, munkadíjat, kiszállási díjat (adott esetben), biztosítási díjat, stb.), továbbá minden vámot, egyéb illetéket, amiket a vállalkozónak a szerződés alapján kell fizetnie.

Az egységárakat az ajánlattevőnek az ajánlattétel időpontjában érvényes árszintet alapul véve, de a megadott határidők figyelembe vételével prognosztizált értéken kell megadni.

Az ajánlattevő az ajánlati ár megállapításánál legyen figyelemmel a Kbt. 72. §-ában foglalt, az aránytalanul alacsony árat tartalmazó ajánlatra vonatkozó rendelkezéseire, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakra.

II.7. Ajánlattal kapcsolatos egyéb követelmények

Az ajánlatot írásban 1 (egy) eredeti papír alapú példányban, zárt csomagolásban kell benyújtani felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton. A postán feladott ajánlatokat az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Postai feladás esetén postázási késedelem miatti kockázatot az ajánlattevő viseli.

Az ajánlat átvétele az ajánlatok felbontását megelőző munkanapokon hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.00 óra között, pénteken és az esetleges szombati munkanapokon 8.00-14.00 óra között az ajánlatok felbontásának napján 8.00 órától az ajánlatok felbontásának időpontjáig.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az Ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat, azt az esetet kivéve, ha ajánlattevő javítja ki saját hibáját. Ilyenkor az ajánlat aláírójának, illetve aláíróinak kézjeggyel kell ellátniuk a javításokat.

Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy más szervezet által készített – rá vonatkozó nyilatkozatot a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:

- egyértelműen látható legyen, hogy a csomag, doboz sértetlen, annak lezárását követően abból semmit sem vettek ki és/vagy abba semmit sem tettek be,
- Az ajánlat csomagolásán a következőket kell feltüntetni:
 - „Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
 - Az ajánlattételi határidő lejártáig felbontani tilos!”

Amennyiben a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért. A közvetlenül benyújtott csomag átvételéről az Ajánlatkérő átvételi elismervényt ad.

III. FEJEZET

TERVDOKUMENTÁCIÓ

KÜLÖN DOKUMENTUMBAN CSATOLVA

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján a szerződés tárgya által indokolt vagy jogszabályban meghatározott esetek kivételével a műszaki leírás nem hivatkozhat meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra, ha az egyes gazdasági szereplők vagy termékek előnyben részesítéséhez vagy kizorításához vezetne. Az ilyen hivatkozás csak kivételes esetekben engedhető meg, ha nem lehetséges a szerződés tárgyának a 46. § (2) bekezdés szerinti, kellően pontos és érthető leírása. Az ilyen megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést kell szerepeltetni.

A Műszaki leírást is tartalmazó terv dokumentációt az ajánlatkérő külön csatolva biztosítja az ajánlattevők részére.

IV. FEJEZET

SZERZŐDÉS TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET rész

amely létrejött

egyrésről

Név: **Encsencs Község Önkormányzata**

Székhely: 4374 Encsencs, Fő u. 31.

Képviseli: Szedlár János polgármester

Törzskönyvi azonosító szám:

Számlaszáma:

Adószáma: 15732066-2-15

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

Név:

Székhely:

Képviseli:

Számlaszáma:

Adószáma:

Cégjegyzék száma:

MKIK regisztrációs szám:

Naplóügylél-jel (NÜJ):

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a továbbiakban egyúttesen: **Felek** vagy **Szerződő Felek**) között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le, a „**Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására**” tárgyban, Vállalkozó, mint ajánlattevő az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be. Az ajánlattételi felhívás szerinti bírálati szempontok alapján választotta ki a Megrendelő a Vállalkozót.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződést a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 131. §-a rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá.

1. A szerződés tárgya

1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az **Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatai tárgyú munkát**– a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott és a jelen szerződés részét képező dokumentációban megfogalmazott és ahhoz csatolt, tervdokumentációnak, valamint e szerződés rendelkezéseinek megfelelően.

- 1.2. A szerződés elválaszthatatlan részét képezik a közbeszerzési eljárás dokumentumai, amelyek közül az alábbi dokumentumok egyben a szerződés mellékletét is képezik:

1. számú melléklet:	Ajánlattételi felhívás
2. számú melléklet:	Ajánlati dokumentáció
3. számú melléklet:	Kiegészítő tájékoztatás (amennyiben kiadásra került)
4. számú melléklet:	Vállalkozó ajánlata
5. számú melléklet:	Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződést, annak mellékleteivel együtt, így az ajánlattételi dokumentációt és egyéb iratok szövegét teljes körűen megvizsgálta és megértette, a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek megfelelően tette meg.

- 1.3. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a felújítás alatt az intézmények nem üzemelnek.
- 1.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő számára a jelen szerződésben meghatározott munkákat a szerződés szerinti határidőben, hiba- és hiánymentesen – fővállalkozói felelősség mellett elvégzi.

A kivitelezés helyszíne:

1. rész: **Magyarország**, 4374 Encsencs, Fő u. 94.
2. rész: **Magyarország**, 4374 Encsencs, Fő u. 70.
3. rész: **Magyarország**, 4374 Encsencs, Fő u. 31.

- 1.5. Jelen vállalkozási szerződés pénzügyi fedezete
- a fejlesztés vonatkozásában a TOP-3.2.1-15-SB1-2016-00005 támogatói szerződésben rögzítettek szerint áll rendelkezésre.

2. Teljesítési határidők

- 2.1. A munkálatok, befejezésének határideje: **2018.09.30.** A Vállalkozó jogosult a szerződésben kikötött határidő előtt is teljesíteni.
- 2.2. Amennyiben a 2.1. pontban, meghatározott határidőt a Vállalkozónak (vagy a vállalkozóknak) fel nem róható valamely ok (így pl. valamely elháríthatatlan objektív körülmény vagy a megrendelő érdekkörében felmerült valamely ok) következtében előállt akadályoztatás miatt nem lehet megtartani, erről Vállalkozó köteles haladéktalanul szóban, majd írásban is tájékoztatni Megrendelőt. Ebben az esetben a teljesítési határidő az akadályoztatás időtartamával meghosszabbodik.

3. A Vállalkozói díj, fizetési feltételek

- 3.1. A Felek a vállalkozói díjat (mely megegyezik az egyösszegű ajánlati árral) nettó- Ft, azaz forint összegben állapítják meg.
- 3.2. A vállalkozói díj egyösszegű átalányár, mely a jogviszony időtartama alatt nem módosítható.

Az átalányár igazolt teljesítmény alapján kerül elszámolásra.

A vállalkozói díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező munkák megvalósításának teljes költségét, az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek szerint,

tartalmazza továbbá a munkákkal kapcsolatban felmerülő minden díjat, adót, illetéket, járulékot, az átadás – átvételi eljárás, az üzempróbák, próbaüzem a birtokba adás, a hibajavítás költségeit, ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költségeket, vagyonvédelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyainak rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását.

A Vállalkozó a fenti díjon felül semmilyen jogcímen többletköltséget nem érvényesíthet, kivételt képez a Megrendelő által elrendelt pótmunkák ellenértéke.

- 3.3. Vállalkozó legfeljebb a szerződéses összeg 30 %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján. Ajánlattevő köteles a részére folyósított előleg összegét a szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy Ajánlatkérő az előleg felhasználást jogosult ellenőrizni, és annak kapcsán – ideértve Ajánlattevő szerződésszegésének eseteit is – fenntartja magának a jogot az előlegnek a szerződés céljával és tartalmával nem összeegyeztethető módon történő felhasználása vagy hasznosítása esetén az előleg visszakövetelésére. Előleg lehívására a szerződés hatálybalépésétől van lehetőség. Az előleg igénylése esetén a folyósított előleg elszámolása az utolsó két számlában történik.

Az ajánlatkérő a kivitelezés előrehaladásának megfelelően 3 db részszámlát és egy végszámlát (100 %-os készületségnél, azaz a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása esetén) fogad be az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30) Korm. rendelet 32. § -ban foglaltak figyelembe vételével. A számlák minimum a szerződés 25%-50%-75%-100%-os teljesítése esetén állíthatók ki. A végszámla benyújtásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárása. A számlák összegét az Ajánlatkérő által teljesítésigazolással elismert szerződés szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni, úgy, hogy a számlák szerinti nettó ellenszolgáltatás összege a teljesítés értékét nem haladhatja meg.

Vállalkozó akkor jogosult részszámla kiállítására, ha az elvégzett munkák vonatkozásában Megrendelő a teljesítés igazolást kiállította a Kbt. 135. § (1) bekezdés szerint. A végszámla a szerződés szerinti valamennyi munka elvégzését követően, a vállalkozói díj fennmaradó részére nyújtható be. A Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás a számla szükségszerű mellékletét képezi. Megrendelő a teljesítési igazolás kiadásakor a műszaki ellenőr véleménye alapján jár el, mely tényről Vállalkozó tudomásul veszi.

Az ellenszolgáltatás a nyertes ajánlattevő általi teljesítést, az ajánlatkérőként szerződő fél által ennek elismeréseként kiállított teljesítésigazolás alapján a szerződésszerű és a jogszabályoknak, tartalmilag és formailag megfelelő számlák és mellékleteinek az ajánlatkérőként szerződő fél általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással forintban kerülnek kiegyenlítésre:

- amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdésében,

- **amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. és 32/B. § -ban,** foglaltak alapján, a Kbt. 135. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben az Ajánlattevő a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az ebből adódó késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) és (3) bekezdése az irányadó

- 3.4. A szerződés tárgyát képező építési tevékenységek nem engedélyköteles építési

tevékenységek, ezért a számlázás a számviteli-, illetve adózási jogszabályoknak megfelelően, a „egyenés ÁFA” szabályai szerint történik.

4. A Felek jogai és kötelezettségei

- 4.1. A Vállalkozó fő kötelezettsége az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban felsorolt feladatok elvégzése, az igénybeveendő alvállalkozók munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése.
- 4.2. Vállalkozó feladata a hatóságok felé történő bejelentési kötelezettségek teljesítése (felelős műszaki vezető személye, kivitelezés megkezdésének bejelentése az építésügyi hatóság felé stb.), Vállalkozó vállalja, hogy a bejelentési kötelezettségek elmaradásából fakadó bírságokért teljes felelősséget vállal, azokért helytáll.
- 4.3. A Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes, - a többi alvállalkozóval kötött szerződésekben kikötött műszaki, gazdasági és egyéb feltételek teljesítéséért is fennálló - eredményfelelősséggel tartozik.
- 4.4. A Megrendelő fő kötelezettsége a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének az átvétele és e szerződés 3.1. pontjában meghatározott vállalkozói díj kifizetése.
- 4.5. Vállalkozó köteles az átvett munkaterületeken az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi és a tűzrendészeti szabályokat és előírásokat betartani és betartatni.
- 4.6. A Vállalkozó feladata az 1. pontban meghatározottakon túl az egyéb hatósági engedélyek megszerzésében való közreműködés.
- 4.7. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás – átvételétől a műszaki átadás – átvétel napjáig építési naplót vezetni, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti formában és tartalommal.
- 4.8. A Vállalkozó köteles elvégezni mindazon kivitelezési munkálatokat - függetlenül attól, hogy azok mely szakterületet érintik - amelyek a szerződés tárgyát képező létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas komplett szolgáltatásához szükségesek.
- 4.9. A kivitelezés körében a Vállalkozó feladatai közé tartozik a beépítendő anyagok, eszközök, készülékek, berendezések saját költségen történő beszerzése, a szükséges minőségvédelmi vizsgálatok elvégztetése, és megfelelésig igazolások beszerzése. A Vállalkozó saját költségén köteles gondoskodni a személyzetének, anyagainak, gépeinek, szerszámainak elhelyezéséről és őrzéséről (felvonulási költségek).
- 4.10. A Vállalkozó saját költségére és felelősségére köteles gondoskodni az átadás-átvétel napjáig a létesítmény és az ahhoz kapcsolódó munkaterület (a tárolt, illetve beépített és beépítendő anyagok, készülékek, berendezések, gépek stb.) őrzéséről és védelméről, a vagyonvédelmi rendszabályok betartásáról. Az építési területen a munkálatok teljes időszaka alatt a kárveszélyt a Vállalkozó viseli. A kárveszély az átadás-átvétellel száll át a Megrendelőre. A Vállalkozó köteles gondoskodni a munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzrendészeti, közegészségügyi és környezetvédelmi előírások betartásáról is, az ezek megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.
- 4.11. A Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartamára az eljárást megindító felhívásban előírt mértékű és terjedelmű teljes körű építési-szerelési tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítással rendelkezni. A kötvény a szerződés mellékletét képezi (5. sz. melléklet).

- 4.12. Amennyiben a kivitelezés során előre nem látható műszaki problémákkal kapcsolatosan Vállalkozónak kérdése merül fel, úgy Megrendelő erre 8 (nyolc) munkanapon belül a szükséges felvilágosítást megadja.
- 4.13. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését. Ennek megfelelően Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy határidőben történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.
- 4.14. Vállalkozó saját költségén köteles a kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására, elszállíttatására.
- 4.15. Vállalkozó kijelenti, hogy lebonyolítja a hatósági és közműszolgáltatói átadásokat és beszerzi a hozzájárulásokat és engedélyeket.

5. A Felek szerződéses kötelezettségei az együttműködés keretében

- 5.1 A Szerződő Felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem-felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja. Így pl. a Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, az anyagbeszerzés akadályaira, a pótmunkák elvégzésének szükségességére; a Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességgel kapcsolatos körülmények, valamint a szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett kooperációs megbeszéléseken. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.
- 5.2 A Szerződő Felek kijelölik felelős képviselőiket, akik őket az építkezéssel kapcsolatban a helyszínen meghatalmazottként teljes jogkörrel képviselik. Ha e meghatalmazottak személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.

A Megrendelő műszaki ellenőre:

Név:

Cím:

Tel:

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név:

Cím:

Tel:

A Megrendelő műszaki ellenőrének a jogköre kiterjed különösen az építkezés mennyiségi és minőségi műszaki ellenőrzésére, a részteljesítés és az ezek alapján benyújtott számla leigazolására, az építési naplóba történő bejegyzések eszközlésére, a műszaki átadás-átvételi eljárásban való részvételre. Pótmunka csak Megrendelő cégszerű írásbeli elrendelésével végezhető, melyet közvetíthet a műszaki ellenőr.

A Vállalkozó felelős képviselőjének (műszaki vezetőjének) a hatásköre kiterjed az építési helyszín műszaki munkálatainak teljes jogkörrel történő irányítására, a Vállalkozó nevében és képviselésében bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézett bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére.

A Felek meghatalmazott képviselői a szerződés módosítására nem jogosultak.

- 5.3. A Vállalkozó akadálytalan munkavégzése érdekében a Megrendelő köteles a munkaterületet a szerződéskötést követően haladéktalanul, de legfeljebb 5 munkanapon belül Vállalkozónak átadni. A Megrendelő késedelmének idejével a Vállalkozót terhelő valamennyi teljesítési határidő meghosszabbodik.

A munkaterületet a Vállalkozó jegyzőkönyvileg veszi át, amelyben rögzíti a munkaterület átvételkori állapotát, amely irányadó lesz a területnek a műszaki átadás-átvétel sikeres befejezésétől számított legkésőbb tizenöt napon belüli visszaadása során is.

- 5.4. A Megrendelő - műszaki ellenőre útján - bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely szakaszát. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőrért arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne, továbbá ha valamely alvállalkozó részmunkájának Vállalkozó általi átvételére kerül sor.

- 5.5. A Vállalkozó köteles a munkavégzés teljes időtartamára a jogszabálynak megfelelő tartalommal építési naplót vezetni, amit a Megrendelő műszaki ellenőre rendszeresen ellenőrizni és ellenjegyezni köteles. A Megrendelő műszaki ellenőre a munkavégzéssel kapcsolatos esetleges kritikai észrevételeit, illetve az 5.2. pont szerinti utasításait jogosult az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó megrendelői utasításra csak akkor hivatkozhat, ha azt az építési naplóba bejegyezték, vagy ha az írásban igazolható. Az építési napló nem megfelelő vezetésének a jogkövetkezményei a Vállalkozót terheli.

- 5.6. A Megrendelő különösen a felhasználásra kerülő anyagok minősége kérdésében, valamint a jogszabályi és más hatósági előírások betartása és a hibás teljesítés megakadályozása, továbbá a létesítmény rendeltetésszerű használatához elengedhetetlenül szükséges munka elvégzése érdekében adhat utasítást a Vállalkozónak. Az utasítás csak az építési naplóba bejegyezten vagy egyébként írásban érvényes.

- 5.7. Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alponja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

- 5.8. Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontja alapján a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

- 5.9. A Kbt. 143. § (3) bekezdés a) pontja alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

5.10. Az 5.9. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

5.11. Vállalkozónak rendelkezni kell az értékelési szempontok 2. rész-szempontja szerint értékelt szakmai tapasztalattal rendelkező legalább 1 fő, szakemberrel.

Vállalkozó köteles az általa megajánlott szakmai tapasztalattal rendelkező szakember szerződés teljesítésében történő részvételét a szerződés azon részének teljesítésének ideje alatt folyamatosan biztosítani, mely területen az értékelési szempontok 2. rész-szempontja szerint értékelt szakmai tapasztalatát bemutatta. A kötelezettség megszegése szerződést biztosító mellékkötelezettség érvényesítését, illetve a szerződés felmondását, vagy attól való elállását eredményezheti.

5.12. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó ajánlatában a minőségi kritérium - értékelési szempontok vonatkozásában az alábbi vállalást tette:

A szerződés teljesítésében részt vevő szakember épület(ek) napelemes rendszerének kivitelezésében szerzett szakmai tapasztalata (db)	.....(db)
A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap)	..... (hó)

6. Műszaki átadás-átvétel

6.1. A jelen szerződés szerinti munkák teljesítését Vállalkozó írásban, készre jelentés formájában közli Megrendelővel. A kivitelezés befejezésekor a Felek műszaki átadás-átvételi eljárást folytatnak le.

6.2. Az átadás-átvételi eljárás célja az, hogy Megrendelő meggyőződjön arról, hogy Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező és átadás-átvétellel érintett munkát a terveknek, műszaki előírásoknak megfelelően, teljes körűen, készítette-e el.

6.3. A műszaki átadás-átvételének időpontjáról a Vállalkozó legalább 15 munkanappal korábban köteles a Megrendelőt értesíteni. A hatóságok jelenlétének biztosítása Vállalkozó feladata. A műszaki átadás-átvétel eredményéről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Ebben rögzítik a teljesítés Megrendelő általi megvizsgálása alapján felfedezett mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, ezek összértékét, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt jótállási igényeket (pl. hiánypótlási, illetve kijavítási határidők, igényelt díjleszállítás összege, amennyiben a hiánypótlást és a kijavítást határidőre nem teljesíti). Vállalkozó köteles a lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 10 napon belül a jegyzékben szereplő hibákat megszünteti és a teljesítést ismételtelen készre jelenti. Megrendelő ettől a Vállalkozó részére kedvezőbb határidőt is meghatározhat. Az ismételt készre jelentést követően a jelen 6. pont rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

6.4. Megrendelő a szabványoknak és jogszabályoknak megfelelő teljesítést veszi át rendeltetésszerű használatra és üzemeltetésre alkalmas állapotban. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a létesítmény olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai miatt, amelyek a rendeltetésszerű használatot nem akadályozzák. Vállalkozó azonban ebben az esetben sem mentesül a kijavítás kötelezettsége alól.

- 6.5. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni a beépített anyagok, szerkezetek, műszaki berendezések megfelelőségi igazolásait (gépkönyveket, garancialeveleket, minőségi tanúsítványokat, stb.). A munkák műszaki átvétele csak a megvalósítási dokumentációk teljes körű átadása után fejeződhet be.
- 6.7. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén a Megrendelő által tűzött póthatáridő ellenére Megrendelő, a késedelmes teljesítésből eredő jogainak gyakorlására ettől függetlenül jogosult.
- 6.8. A Felek az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül utó-felülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utó-felülvizsgálat időpontját a Megrendelő tűzi ki és arra a Vállalkozót meghívja.

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1. A Vállalkozónak felróható okból történő késedelmes kötbérterhes teljesítési véghatáridő esetén Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden naptári napjára a szerződés szerinti - áfa nélkül számított – ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 0,2 %-a. Amennyiben Vállalkozó késedelme meghaladja a 30 naptári napot, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül. Felmondás esetén a Vállalkozó 30 napon belül köteles visszaszolgáltatni minden olyan dokumentációt, amely a szerződés mellékletét képezte, és amely azzal kapcsolatban készült. A Vállalkozó a késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.
- 7.2. A teljesítés elmaradása esetére kikötött (meghiúsulási) kötbér: Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért a Vállalkozó felel vagy a Vállalkozó a Szerződésből eredő kötelezettségeit súlyosan megszegi. Ebben az esetben Megrendelő a szerződés szerinti - áfa nélkül számított - ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 15 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért követelhet.

Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a Megrendelő kötbéren felüli kárának megtérítési kötelezettségét.

- 7.3. Vállalkozó teljeskörű jótállást köteles vállalni, melynek időtartama a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásától számított 1 év (12 hónap) időtartamára teljeskörű jótállást köteles vállalni. A teljeskörű jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontja.

A jótállás időtartamának lejártát követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg.

- 7.4. A Vállalkozó a hatályos jogszabályokban meghatározott szavatossági kötelezettségeket vállalja, melyek kezdetének időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás napját követő nap.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1 A Felek kijelentik, hogy minden, a szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítés e-mailben fog történni. (Csak különösen fontos esetben telefaxon, illetve ajánlott levélben). Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételekor, illetőleg neki történő kézbesítéskor áll be.

8.2 A Szerződő Felek kijelentik, hogy az egymással való kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

8.3 Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles betartani a Kbt. 138. §-ának előírásait.

Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

Az alvállalkozói teljesítés arányának meghatározásánál a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdéseiben foglaltak az irányadók.

Megrendelő a szerződés teljesítése során az e-építési napló / építési előrehaladási nyilvántartás adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (2)–(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

A Vállalkozó az alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Amennyiben a Vállalkozó az alvállalkozót jogosulatlanul vette igénybe, Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem merült volna fel.

8.4 E szerződést a Felek törvényes szervezeti képviselői csak írásban módosíthatják a Kbt. 141. §-ának figyelembevételével, az abban foglalt feltételek fennállása esetén. Nem minősül azonban szerződésmódosításnak a felek adataiban bekövetkezett változások, amelyeket kötelesek egymás felé a szerződésben előírt módon írásban jelezni a változást követően azonnal.

8.5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály vagy a támogatási okirat vagy a pályázati útmutató előírása nem teszi lehetővé. Szerződő Felek tudomással bírnak arról, hogy a Kbt. 44. § (3) bekezdése szerint információk nyilvánosságra hozatala nem korlátozható.

8.6. Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekben - így különösen a Felek esetleges szerződésszegéseinek a jogkövetkezményeit illetően - a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.7. Vállalkozó a szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

8.8. Felek az esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Amennyiben a tárgyalások azok kezdeményezésétől számított 30 (harminc) napon belül nem vezetnek eredményre, úgy Felek az e szerződésből eredő jogvitáik eldöntésére a pertárgy értékétől függően Megrendelő székhelye szerinti, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződést, annak elolvasása és közös értelmezése után 6 eredeti, egymással mindenben megegyező példányban Felek képviselői, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt ,

Kelt ,

.....
Megrendelő
Szedlár János polgármester
Encsencs Község
Önkormányzata

.....
Vállalkozó

V. FEJEZET
IRATMINTÁK

REGISZTRÁCIÓS LAP**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban

A közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplő adatai:

Neve	
Székhelye:	
Cégjegyzékszám	
Kapcsolattartó személy neve	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

FELOLVASÓLAP

**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Ajánlattevő adatai:

Neve	
Székhelye:	

Közös Ajánlattevő esetén ¹:

Vezető tag Neve	
Székhelye:	
Tag Neve ² :	
Székhelye ³ :	

Kapcsolattartó adatai:

Neve:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Az ajánlat számszerűsíthető adatai:**1. rész**

Egyösszegű nettó ajánlati ár	.....(Ft)
A szerződés teljesítésében részt vevő szakember napelemes rendszerek kivitelezésében szerzett szakmai tapasztalata (db) (min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre)	.....(db)
A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	.....(hó)

2. rész

Egyösszegű nettó ajánlati ár	.....(Ft)
A szerződés teljesítésében részt vevő szakember magasépítési munkák kivitelezésében szerzett szakmai tapasztalata (db) (min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre)	.....(db)
A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	.....(hó)

¹ Amennyiben nem releváns törölhető

² Szükség esetén ismétlődő

³ Szükség esetén ismétlődő

3. rész

Egyösszegű nettó ajánlati ár	.....(Ft)
A szerződés teljesítésében részt vevő szakember napelemes rendszerek kivitelezésében szerzett szakmai tapasztalata (db) (min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre)	.....(db)
A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	.....(hó)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás⁴

⁴ Közös ajánlattevők esetén a nyilatkozatot az alábbiak valamelyike szerint írják alá:

- minden tag cégszerűen írja alá
- a közös ajánlattevők képviseletében kötelezettség vállalásra (ajánlat aláírásra) felhatalmazott gazdasági szereplő cégszerűen írja alá feltüntetve az is, hogy a közös ajánlattevők képviseletében jár el

Ajánlati Nyilatkozat a Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján⁵

**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint *ajánlattevő/közös ajánlattevők tagja* az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 66.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban, az esetleges módosításokban, valamint a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy nyertessége esetén az Ajánlatkérő által, az ajánlatkérési dokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott szerződést megkötí, és az abban meghatározott feltételekkel a szerződést teljesíti.

Ennek megfelelően a szerződést amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, megkötjük, és az ajánlatban megadott ellenszolgáltatásért teljesítjük.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás⁶

⁵ Eredeti példányban kérjük benyújtani

⁶ Közös ajánlattevők esetén minden tagnak külön-külön kell nyilatkozni

Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján⁷

**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt cég a kis- és
középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján:

a) mikro-, kis- vagy középvállalkozás,

b) nem minősül mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak.⁸

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

⁷ Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerü nyilatkozat formájában!

⁸ A megfelelő aláhúzendó!

Nyilatkozat kizáró okokról⁹**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott, (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője:

I. Nyilatkozom, hogy nem állnak fenn velünk, Ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok.

II. Nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.¹⁰

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

⁹ Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában.

¹⁰ Minden esetben kötelezően benyújtandó nyilatkozatrész!

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL¹¹

**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
cégjegyzésre jogosult képviselője
az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében:

- nem értelmezhető, mert nem minősülök társaságnak¹²
- olyan társaságnak minősülünk, mely
 - o a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)- b) vagy d) alpontjai szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakhelye a következő¹³:
név:..... állandó lakhely:.....¹⁴
 - o társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)- b) vagy d) **alpontjai szerint definiált tényleges tulajdonossal nem rendelkezik**¹⁵
 - o társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)- b) vagy d) alpontjai szerint definiált **tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni**.¹⁶

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹¹ Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában

¹² Ha nem releváns, törölendő/áthúzandó.

¹³ Ha nem releváns, törölendő/áthúzandó.

¹⁴ Szükség szerint bővíthető.

¹⁵ Ha nem releváns, törölendő/áthúzandó.

¹⁶ Ha nem releváns, törölendő/áthúzandó. **Felhívjuk a figyelmet, amennyiben e bekezdés szerint nyilatkozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont tekintetében a kizáró okok hatálya alatt áll!**

Nyilatkozat Változás-bejegyzési eljárás tekintetében¹⁷¹⁸

**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

A)¹⁹

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint
ajánlattevő/közös ajánlattevők tagja

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

VAGY

B)²⁰

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint
ajánlattevő/közös ajánlattevők tagja

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban**.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

¹⁷ Az Ajánlattevőnek, az A) vagy a B) jelű nyilatkozatot kell kitöltetnie.

¹⁸ Közös ajánlattevők esetén minden tagnak külön-külön kell nyilatkozni

¹⁹ A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendó, vagy a nem kívánt rész törölendő/áthúzendó!

²⁰ A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendó, vagy a nem kívánt rész törölendő/áthúzendó!

Nyilatkozat a felelős fordításról²¹

„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint ajánlattevő kijelentem, hogy az ajánlatban becsatolt fordítás(ok) tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek, annak tartalmáért felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

²¹ Csak akkor szükséges benyújtani ha releváns

NYILATKOZAT ²²
a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről

**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Alulírott.....(név), mint
a(z)..... (cégnév, székhely) ajánlattevő/közös
ajánlattevők tagja cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem,

hogy szerződés teljesítésébe az itt megnevezett szakembert kívánjuk bevonni:

1. rész

Követelmény	Szakember neve Egy pozícióra kizárólag egy szakember nevezhető meg
Eljárást megindító felhívás II.2.5) 2. értékelési rész-szempontra igazolásához	

2. rész

Követelmény	Szakember neve Egy pozícióra kizárólag egy szakember nevezhető meg
Eljárást megindító felhívás II.2.5) 2. értékelési rész-szempontra igazolásához	

3. rész

Követelmény	Szakember neve Egy pozícióra kizárólag egy szakember nevezhető meg
Eljárást megindító felhívás II.2.5) 2. értékelési rész-szempontra igazolásához	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

²² Közös ajánlattevők esetén a nyilatkozatot annak vagy azoknak a tagoknak kell megtenni aki az adott szakembereket biztosítja

SZAKMAI TAPASZTALAT²³

A szerződés teljesítésében részt vevő szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempont igazolásához

1. rész

**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

2. értékelési rész-szempont igazolásához

SZEMÉLYES ADATOK	
2. értékelési rész-szempontot igazoló szakember	
Név:	
Születési idő:	

JELLENLEGI MUNKAHELYE

Mettől (év, hónap)	Munkahely megnevezése

A SZAKEMBER SZAKMAI TAPASZTALATA A 2. ÉRTÉKELÉSI RÉSZ-SZEMPONT IGAZOLÁSÁHOZ

A szerződés ismertetése, leírása ²⁴ ,

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
szakember saját kezű aláírása

SZAKMAI TAPASZTALAT²⁵

A szerződés teljesítésében részt vevő szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempont igazolásához

2. rész

**„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

2. értékelési rész-szempont igazolásához

SZEMÉLYES ADATOK

²³ Ha a 2. értékelési részszerpontra a megajánlás 0 db, abban az esetben a nyomtatványt nem kell kitölteni.

²⁴ **Figyelem:** A projekt (t) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt.

²⁵ Ha a 2. értékelési részszerpontra a megajánlás 0 db, abban az esetben a nyomtatványt nem kell kitölteni.

2. értékelési rész-szemponthoz igazoló szakember	
Név:	
Születési idő:	

JELLENLEGI MUNKAHELYE	
Mettől (év, hónap)	Munkahely megnevezése

A SZAKEMBER SZAKMAI TAPASZTALATA A 2. ÉRTÉKELÉSI RÉSZ-SZEMPONT IGAZOLÁSÁHOZ
A szerződés ismertetése, leírása ²⁶ ,

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
szakember saját kezű aláírása

SZAKMAI TAPASZTALAT²⁷

A szerződés teljesítésében részt vevő szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szemponthoz igazolásához
3. rész

„Vállalkozási szerződés Encsencs önkormányzati épületek energetikai korszerűsítés kivitelezési feladatainak ellátására”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

2. értékelési rész-szemponthoz igazolásához

SZEMÉLYES ADATOK	
2. értékelési rész-szemponthoz igazoló szakember	
Név:	
Születési idő:	

JELLENLEGI MUNKAHELYE	
Mettől (év, hónap)	Munkahely megnevezése

²⁶ **Figyelem:** A projekt (t) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt.

²⁷ Ha a 2. értékelési részzempontra a megajánlás 0 db, abban az esetben a nyomtatványt nem kell kitölteni.

**A SZAKEMBER SZAKMAI TAPASZTALATA A 2. ÉRTÉKELÉSI RÉSZ-SZEMPONT
IGAZOLÁSÁHOZ**

A szerződés ismertetése, leírása²⁸,

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
szakember saját kezű aláírása

²⁸ **Figyelem:** A projekt (t) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt.